

POLITI

Barnevernvakten, Bergen kommune

PUBLIKUMSINNGANG →

# Barnevernvakten →

- Barnevernvakten
- Akutt familieteam
- Tverretatlig hasteteam
- Hjelpetelefonen for barn og unge

**DØGNÅPENT**

# Tverretatlig Hasteteam


[Ellen.rodland@bergen.kommune.no](mailto:Ellen.rodland@bergen.kommune.no)



Dette bildet av Ukjent forfatter er lisensiert under [CC-BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/)



Bergen

- Oppstart som prosjekt i 2016-2017
  - Fra 2017 – 2021
- 

# Bakgrunn

- En økning i både antall hasteflyttinger og varighet i midlertidig omsorgsbasen de siste årene.
- -Tilsyn fra Fylkesmannen påpekte i flere enkeltsaker manglende samarbeid og samhandling mellom barneverntjenesten og barne- og ungdomspsykiatri
- Et Forskningsprosjekt;  
Psykisk Helse hos Barn og Unge i Barneverninstitusjoner fra Trondheim 23.03.2015, av Odd Sverre Westbye, (Senterleder RKBU Midt) og Nanna Sønnichsen Kaye (Prosjektleder)Resultater viste at det var høy forekomst på 76 % av psykiske lidelser innen de 3 siste måneder blant unge i barneverninstitusjoner, og kun 38 % oppgir at de har fått noen form for psykiatrisk hjelp fra spesialisthelsetjenesten for disse lidelsene i løpet av denne perioden.

# Definisjon

Med akuttarbeidet menes både hasteflyttinger utenfor hjemmet etter barnevernets akuttparagrafer og avverging av akuttsituasjoner.

Innenfor psykisk helsevern omfatter dette både øyeblikkelig hjelp-saker og hastesaker.



# Oppdrag

- Foreta en felles flerfaglig og tverretattlig vurdering av saker som omhandler barn fra 0 – 18 år fra Bergen kommune, hvor det er fare for hasteflytting fra biologisk familie, fosterhjem, institusjon, eller som er/kan bli pasient i PBU, Helse Bergen.
- Utarbeide en forpliktende plan for videre arbeid med saken m/ansvarlig og tidsfrister. Planen forankres hos den/de med fullmakt til å fatte beslutninger i de tre etatene enten ved at de er til stede i møtet eller tilgjengelig på telefon.
- Følge opp saken slik at barnet får en avklart omsorgssituasjon så fort som mulig og sikre en mest mulig planlagt intervensjon, så raskt som mulig, ut fra barnets behov
- Ansvar i teamet er gitt av de ulike etatenes lovverk og ordinære funksjoner.
- Etatene er forpliktet til å prioritere sakene i sine systemer.
- Fokus på handling

## Hvem er faste deltakere ?

- Leder for Tverretatlig Hasteteam er Ellen Rødland, Bergen kommune
- BUP Arna /Åsane, BUP Fana, Ytrebygda, BUP Bergenhus/Årstad og BUP Betanien
- Barnevernvakten ved en av de 6 ansatte som går i turnus.
- Buf etat – inntak ved en av de 3 faste ansatte.
- Barnevernvakten vikarierer som leder for Tverretatlig Hasteteam.



# Andre deltakere

- **2 delt møte : Presentasjon og drøft/oppsummering og handlingsplan**
- Barneverntjenesten ved kontaktperson og avdelingsleder/leder
- BUP ved behandler og tilgang til ledere i sitt byområde
- Foresatte i del 1 av saksmøte
- Barn/ungdommens stemme ivaretas ved deltakelse , skriftlig /digitalt, talsperson, samtale, advokat

*Andre variable deltakere kan være :*

- Forvaltningen
- Akutt familieteam
- Fosterhjemsveileder
- Skole
- Politi
- Tiltak i Bufetat sin regi
- Eventuelt andre

# Arbeidsform /metode

- **Hvem melder sak til teamet?**
- Barneverntjenesten og Psykisk helsevern for barn og unge
- **Hvilke saker meldes til teamet?**
- Saker der det er fare for en hasteflytting,- enten fra biologisk familie, fosterfamilie, institusjon eller der dette behovet har oppstått under behandling i PBU.
- Hvis en sak oppstår en av de dagene teamet ikke har møte, håndteres den etter prosedyrene i barneverntjenesten, og meldes inn til Hasteteamet påfølgende dag
- **Hvor skal saken meldes?**
- Saken meldes til leder på telefon 97623339 og i leders fravær til Barnevernvakten telefon 55361180 eller epost [ellen.rodland@bergen.kommune.no](mailto:ellen.rodland@bergen.kommune.no)
- **Hvor/hvordan skal teamet møtes?**
- Det kan innkalles til møte, telefonkonferanse eller teams, avhengig av problemstilling og kapasitet. Møtet holdes i Teatergaten 35, 7 etasje. Hasteteam møter klokken 08.30 for 15 minutters drøfting og planlegging før saken starter Teamet gjennomfører en debriefing 10.30

# Arbeidsform /metode

- **Enkeltsaker:**
- Teamet er disponibelt for møter i enkeltsaker **onsdag og fredag mellom kl 08.30 til 10.30.**
- Saker meldes inn seinest kl 12.00 dagen før. Leder hasteteam skal sammen med initiativtaker forberede sak.
- De faste medlemmene av hasteteam får informasjon pr. mail om det er meldt inn sak eller ikke ved fristens utløp.
- Dersom det er meldt inn sak vil de faste medlemmene av teamet få informasjon om sak ved fristens utløp pr.mail /muntlig.

# Handlingsplan

- Handlingsplanen ferdigstilles samme dag av leder for Hasteteam
- Sendes faste medlemmer av teamet for tilbakemelding
- Sendes initiativtaker, slik at vedkommende kan gjennomgå planen med ungdommen /familie
- Sendes andre inviterte i hasteteamet (eks skole, offentlige veiledere ,forvaltning o.l)

# Handlingsplan



## HANDLINGSPLAN for saker i «Hasteteamet»

KJØNN OG ALDER	TILTAK	INTERVENSJON	ANSVARLIG	TIDSFRIST
	Forhindre hasteflytting			



Info skriv og  
andre dok

Hastehjelp til barn og unge  
som trenger rask og tverretattlig hjelp



TVERRETATTIG HASTETEAM:  
SAMARBEID MELLOM BERGEN KOMMUNE,  
HELSE BERGEN OG BUFETAT



BERGEN KOMMUNE



HELSE BERGEN



Bufetat

- **Informert samtykke**
- **Sjekkliste til initiativtaker**



# Evaluering

- Leder kontakter initiativtaker 1 mnd. etter gjennomført møte, der en ønsker tilbakemelding på sak og hasteteam- møtet.
- Leder vil sikre barnets stemme før møtet ved en telefon /teams samtale og i etterkant av temaet, ved direkte samtale ,teams, skriftlig eller via barnets talsperson.
- Bergen kommune v/ leder vil invitere leder Bvtj i Bergen, BUPène og BUP Betanien, Buf-etat ved inntak til en felles evaluering 1 gang hver 6.mnd