



Erfaringer og utfordringer

Trondheim 5. juni 2014

Magny Skrettingland
Kontorleder
BUP Egerusnd



DIPS i BUPA Stavanger siden

14.11.2010

Sekretær

- Arbeidsflyt – Mine oppgaver
- Oversikt og planer

Behandler

- Pasientlister – Planlegging - Journalføring –
Arbeidsoppgaver – Flere registreringsoppgaver

Rapportering og kvalitetssikring

- Kontroll – Rette opp feil – Opplæring/Veiledning

Møterefater....



Sak 1 – DIPS, ny versjon, uferdigliste-ikkemøtt-diagnoser-rapporter

- Gjennomgang og diskusjon om «ikke møtt» konsultasjoner og konsultasjoner hvor Ansvarlig behandler ikke kommer med.
 - Når man legger inn ny diagnose på en indirekte kontakt, vil denne ikke følge de neste konsultasjonene. Ny diagnose skal alltid legges inn via CTRL+M og registreres på direkte kontakt.
Når en pasient bytter behandler, skal det alltid settes sluttdato på denne, og evt. den som overtar (hvis den ligger inne). Så må ny hovedbehandler legges inn på nytt, med ny startdato.
- Rapport 10 008 «Henvisninger mottatt i perioden» – med BUP info. Denne er veldig grei for å sjekke om «Henvisningsgrunn barnet 1» er fylt ut. Skal være utfylt! På sekundærhenvisninger skal dette feltet ikke fylles ut.
- Rapport 1117 «Pol.pasienter i behandling pr. terapeut» - bruk den ofte! Sjekk bla. diagnoser.
- Rapport 3966 «Personlige arbeidsoppgaver» - skal også sjekkes ofte. Purr på gamle ting som ligger der, dokumenter til ferdigstilling osv. Spesielt viktig i forhold til folk som har sluttet.
- DIPS har kommet ut med ny versjon, men kun små endringer, bla. når epikriser skal sendes ut, kan en nå legge inn flere pårørende. Men vær bevisst og sjekk at det som kommer ut stemmer.
 - I venteliste-brev – Når en legger inn informasjon om pårørende, er det en boks hvor en kan hake av for «Kan få informasjon»!

Arbeidsflyt – Gule lapper

Mine arbeidsoppgaver

- Gir god oversikt over arbeid som må utføres

Gul lapp

- Forenkler samhandling sekretær / behandler



Arbeidsgruppe

- Forenkler samarbeidet i gruppene man er tilknyttet

Timebok

- God oversikt for behandler og sekretær
- Time via F7 vs timebok
 - Foretrukket praksis?
- Ventelistebrev / Timebrev
 - Egen timebrev-mal i «Ventelistebrev»
- Annen aktivitet – utfordring med prioritet...
- Oppmøteregistrering
 - Fortløpende oppgjør for konsultasjonene



Konsultasjonsserie

- Serie vs Henvisningsperiode
 - Primærhenvisning
 - Åpen eller avsluttet serie
 - Sekundærhenvisninger
 - Åpne eller avsluttede serier



Journal

- Elektronisk journal
- Elektroniske epikriser
- Elektronisk diktering
- Historikk er lett tilgjengelig



Journal

- Dokumenttype - Journalgruppe
 - Maler
 - Fraser



- Rullefelter og valg
 - vanseklig å lese hele teksten i noen
 - legger seg for mange valg
 - ikke mulig å lage egen utvalgsliste

Kommandoer og menyer

F11



F7

F5

Ctrl O

Timebok

Ventetid

Ctrl K

Henvisning mottas

- Elektronisk via henvisningskontoret
- Skannes lokalt
 - Velge avdeling
 - Kode henvisnings- og omsorgsinfo
 - Pårørendeinfo



Diagnoseregistrering

- Velge riktig henvisning for reg av BUP diagnose
- Diagnose registrert ved indirekte kontakt.
- Avslutte en diagnose når ny diagnose settes



Avslutsregistrering

- F5
 - Roller og ansvar (dato 3 ganger)
 - Status for IP
- Ctrl K –
 - Avslutte serien (dato 2 ganger)
- F7
 - Avslutte henvisningen (dato 1 gang)
 - Oppdatere BUP fanen
- Ctrl M – Diagnoser på alle aksene (sjekke)





Epikrise

- Knyttes til kontakt
 - Obs hendelsesdato
- Mottakere
 - Versjon 7.1.3.1 skulle gi mulighet for å velge foreldre / foresatte som mottakere?
- Visning i journal vs utskriftsversjon

SMS varsling

- Ikke tatt i bruk hos oss – noen som har erfaring?





	D-3964					D-1117		D-2028	D-1117				
Behandler	Ant. pas.	Ant. koter.	Ant. behandl.	Ant. timer	Ikke møtt	Ant. kons.serier	Kons.serier startet	Kons serie avsl i perioeden	Kons serie uten kontakt siste 3 mndr	Kons serie aktiv i 1 år eller mer	Kons serie u dia g e 6 dir kontakter		
103	51	28	62	50,8	6	28	4	3	1	6	3		
110	46	30	59	61,8	3	24	2	3	1	7			
108	54	42	25	31		22	3	2	1	3			
104	37	13	56	56,3	1	22		0		3	2		
106	66	33	73	71,8	3	31	4	6		8	2		
109	55	36	49	65,3	1	21	1	0	1	3	4		
105	16	10	9	14,3		8	3	0		1			
Sum						156	17	14	4	31	11		
Antpas = Antallet unike pasienter. Dvs. en person teller her bare med en gang hos hver behandler													
Teller én pasient enten behandler er behandler eller koterapeut.													
Antkoter koter = koterapeut													
Hentes fra det som registreres som koterapeut under fanen Psykiatri. Rapporten henter <u>ingenting</u> fra F7-bildet – kun fra det som faktisk er registrert i konsultasjonsbildet/oppgjøret!													
Antbeh beh = behandler													
Antall konsultasjoner (med hovedansvar).													
Timer - Antall timer til sammen både som behandler og ko-terapeut													
Konsultasjoner som er registrert som ja – konsultasjoner (1 = ERKONSULTASJON).													
Telefonkontakt og møter med andre, interne møter etc teller ikke som konsultasjoner.													
Rapporten tar med de indirekte pasientkontaktene med parameteren ERKONSULTASJON (som f.eks telefonkontakt med pasient).													

Gardemoen mars 2014

Rapporter

Ønsker å ta ut enkle «nøkkeltall» f.eks.:

Antall igangsatte pasienter i løpet av en gitt periode

Antall avslutta pasienter i løpet av en gitt periode

Antall pasienter i behandling i løpet av en gitt periode



Kunne lage egne rapporter

Kunne ha «mappe»/legge til i «mine favoritter», der du kan samle de rapportene du bruker ofte uten at du må bestille dem.

Ønsker at DIPS utarbeider en ny rapport for diagnoser i BUP og henter opplysninger om diagnose på pasienten fra fane for diagnose og ikke fra konsultasjonsoppgjørene slik som i dag. I dag teller hver konsultasjon og vi må sortere for å få ut unikt tall for antall pasienter.